

Teilnahmeantrag

Bitte nutzen Sie pro Person und Veranstaltung ein Anmeldeformular!

Kurs-Nr.: _____

Kurstitel: _____

Termin: _____

Herr Frau

Name, Vorname: _____

Dienststelle/Institut: _____

Kostenstelle für die Hauspost: _____

Adresse bei externen Personen: _____

Diensttelefon: _____

E-Mail-Adresse: _____

Ausgeübte Tätigkeit:

- Professor/-in
- wiss. Mitarbeiter/-in
- Mitarbeiter/-in in Technik und Verwaltung
- Doktorand ohne Beschäftigungsverhältnis
- sonstige Tätigkeit _____

Weitere Angaben zu Ihrem Tätigkeitsfeld:

- Führungskraft
- Projektleiter/-in
- Projektmitarbeiter/-in
- Geschäftszimmer

Auswahlkriterien:

- Die Teilnahme an diesem Kurs ist von besonderer dienstlicher Dringlichkeit für mich.

Kurze Begründung:

- Bei einem Kurs gleicher Thematik wurde die Teilnahme aus dienstlichen Gründen schon einmal abgelehnt.
- Bei einem Kurs gleicher Thematik wurde die Teilnahme wegen Überbelegung seitens des Sachgebiets 11 schon einmal abgelehnt.
- Bei Aufbau- und Fortsetzungskursen: Ich habe am vorherigen Kurs teilgenommen.

Mit den auf der Rückseite abgedruckten Teilnahmebedingungen bin ich einverstanden.

x _____

Datum, Unterschrift der/des Teilnehmenden

- Mein Vorgesetzter ist kurzfristig nicht erreichbar. Die Stellungnahme wird schnellstmöglichst nachgereicht.

Stellungnahme der/des Vorgesetzten:

Von der entsendenden Dienststelle auszufüllen!

- Der Teilnahme stehen keine dienstlichen Belange entgegen. *
- Die Teilnahme an diesem Kurs ist von besonderer dienstlicher Dringlichkeit.
- Der Teilnahme stehen folgende dienstliche Belange entgegen: *

x _____

Datum, Unterschrift der/des Vorgesetzten

* entsprechend § 3 Abs. 2 und 3 der Dienstvereinbarung über die Weiterbildung des Personals

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für Veranstaltungen im Weiterbildungsprogramm für das Personal der Leibniz Universität Hannover

Teilnahmebestätigung

Die Teilnehmenden erhalten nach erfolgreicher Teilnahme eine Teilnahmebestätigung; Voraussetzung dafür ist die regelmäßige Teilnahme (mind. 70 % der Unterrichtsstunden).

Kursentgelt

Bedienstete und Beschäftigte der Leibniz Universität Hannover können kostenlos an den Veranstaltungen des Weiterbildungsprogramms teilnehmen. Darüber hinaus können weitere Angebote im Einzelfall kostenlos für bestimmte Personengruppen angeboten werden. Im Übrigen erfolgt eine Teilnahme nur gegen Entgelt, dessen Höhe sich aus den konkreten Teilnahmebedingungen ergibt. Im Rahmen des Möglichen steht das Programm entgeltpflichtig auch für das Personal anderer Hochschulen und Behörden offen. Nichtzahlung des Kursentgeltes führt zum Teilnahmeausschluss. Die Kursentgelte werden von der Leibniz Universität Hannover für veranstaltungsbezogene Kosten sowie für die Bewirtung verwendet.

Anmeldung

Mit der schriftlichen Anmeldung gilt die Anmeldung als verbindlich. Eine Bestätigung bzw. Absage der Teilnahme erfolgt ca. drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn. Gehen mehr Anmeldungen ein als Plätze vorhanden sind, werden die Teilnehmenden nach folgenden im Teilnahmeantrag auszufüllenden Angaben ausgewählt:

1. Der Kurs ist für die dienstliche Tätigkeit von besonderer Dringlichkeit.
2. Die Teilnahme wurde aus dienstlichen Gründen bereits einmal abgelehnt.
3. Die Teilnahme wurde wegen Überbelegung schon einmal abgelehnt.
4. Eingangsdatum der Anmeldung

Anmeldungen, die nicht mehr berücksichtigt werden können, werden in einer Warteliste geführt.

Widerrufsbelehrung

Sie können Ihre Anmeldung innerhalb von zwei Wochen ohne Angaben von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: Leibniz Universität Hannover, Sachgebiet 11, Welfengarten 1, 30167 Hannover.

Rücktritt

Bei Rücktritt oder Nichterscheinen bleibt die Zahlungspflicht des vollständigen Kursentgelts grundsätzlich bestehen. Dies gilt nicht bei Ausübung des Widerrufsrechts. Bei Rücktritt einer oder Nichterscheinen eines Teilnehmenden aus schwerwiegenden und persönlich nicht zu verantwortenden Gründen vor oder während der Durchführung des Programms kann die Leibniz Universität Hannover auf begründeten Antrag einer Reduzierung des ausstehenden Entgelts zustimmen. Der Teilnehmerin oder dem Teilnehmer bleibt es vorbehalten, der Leibniz Universität einen geringeren Schaden nachzuweisen.

Abbruch von Veranstaltungen

Muss eine Veranstaltung aus Gründen abgebrochen werden, die im Verantwortungsbereich der Leibniz Universität Hannover liegen, wird das Geld für nicht geleistete Unterrichtsstunden zurückerstattet. Wird die erforderliche Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht, kann die Leibniz Universität Hannover das Programm aussetzen. Bereits entrichtete Entgelte werden erstattet.

Haftung

Die Leibniz Universität Hannover, ihre gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen haften – auch außervertraglich – nur für Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Davon unberührt bleibt die Haftung für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers, der Gesundheit oder von vertragswesentlichen Pflichten (Kardinalpflichten). Eine Haftung für eingebrachte Sachen wird nicht übernommen.

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen des Vertrages nicht. Die Vertragspartner verpflichten sich, unwirksame Bestimmungen durch neue Bestimmungen zu ersetzen, die der in den unwirksamen Bestimmungen enthaltenen Regelungen in rechtlich zulässiger Weise gerecht werden.

Gerichtsstand ist Hannover.

Stand: 18. Mai 2009