

DEUTSCHSPRACHIGE/R PROJEKTASSISTENT/IN

LitFin – Litigation Financiers sucht kluge und fleißige Talente voller Energie für die Position einer/s deutschsprachigen Projektassistenten/in für unser Prager Büro.

Überblick über die Stelle:

Sie werden ein integraler Bestandteil eines unserer Projekte sein und einem erfahrenen Projektmanager unterstellt sein. Sie unterstützen das Projektteam beim Erreichen der ehrgeizigen Ziele, indem Sie klar definierte Aufgaben übernehmen.



Zu Ihren allgemeinen täglichen Aufgaben gehören:

- Kommunikation (hauptsächlich per E-Mail, aber auch telefonisch) mit Klienten,
- Verwaltung der Dokumente unserer Klienten,
- Aktualisierung und Pflege interner Datenbanken
- Feedback zu laufenden Prozessen und Ihren Aufgaben
- Teilnahme an Meetings und gemeinsames Treffen strategischer Entscheidungen

Fähigkeiten und Qualifikationen:

Wir suchen eine/n Studentin/en oder Absolventin/en der Rechts-, Wirtschafts- oder Finanzwissenschaften oder eine Person mit starkem Interesse oder Verständnis für einen dieser Bereiche. Unser Produkt ist die Prozessfinanzierung. Sie müssen in der Lage sein, die Projekte zu verstehen, um unser internes Team sowie unsere Kunden zu unterstützen. Aber keine Sorge, wir werden Sie umfassend einschulen und Ihnen regelmäßig projektspezifische Updates zur Verfügung stellen, damit Sie bei Ihren Aufgaben erfolgreich sein können.

Wir suchen eine/n deutsche/n Muttersprachler/in. Um Ihre Aufgaben erfüllen zu können, erwarten wir von Ihnen gute schriftliche Kommunikationsfähigkeiten und eine kundenorientierte Arbeitsweise.

Unsere Projektteams sind international zusammengesetzt und in unseren Büros wird sowohl Tschechisch als auch Englisch gesprochen, so dass es für Sie kein Problem sein sollte, sich in einer dieser Sprachen zu verständigen (B2-Niveau ist ausreichend).

Was wir Ihnen bieten:

- Ein junges und dynamisches Team mit der Einstellung, unsere ehrgeizigen Ziele zu erreichen.
- Ein internationales Umfeld mit über 20 gesprochenen Sprachen
- Flexible Arbeitszeiten mit Möglichkeit zum Home-Office
- Büroräume im Herzen Prags im Palast aus dem 17. Jahrhundert, in der Nähe des Pulvertors.
- Unkompliziertes Pendeln dank perfekter Anbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln oder Vorortzügen.
- Faire Entlohnung je nach Fähigkeiten und Erfahrung
- Getränke vor Ort, Firmenfeiern, Teambuildings, etc.

Was für uns zählt, sind Ihr Charakter, Ihre Fähigkeiten und Ihr Wille, etwas zu erreichen. Ein Diplom oder Abschluss ist hierfür maximal ein Indikator, aber keine Voraussetzung.

Wenn Sie diese großartige Chance nutzen und Teil unserer Erfolgsgeschichte und eines großartigen Teams in LitFin werden möchten, geben Sie uns Bescheid

e-mail: riegerova@litfin.cz **phone:** +420 607 869 170 **www:** litfin.capital

L I T · F I N
LITIGATION FINANCIERS

