

**Antrag auf Aussetzung der Bedingungen nach § 16 (3) PO 2010**  
 (Erwerb von Kreditpunkten nach Zählsemestern)

|                                      |   |  |  |  |
|--------------------------------------|---|--|--|--|
| Auszufüllen von der/dem Studierenden | <b>Matrikel-Nr.:</b> _____  |  | <b>Bitte in Druckschrift ausfüllen !</b> |  |
|                                      | Name, Vorname: _____  |  | Aktuelles Semester: _____                |  |
|                                      | Semesteranschrift: (Straße, PLZ, Ort) _____   |  | Telefon: _____                           |  |
|                                      | E-Mail: _____   |  |  |  |
|                                      | Abschlussziel: _____  |  |  |  |
|                                      | <input checked="" type="checkbox"/> Hiermit beantrage ich die Aussetzung der Bedingungen gem. §16 Abs. 3 PO 2010 und bitte um einen Anhörungstermin bei einer/einem Beauftragten des Prüfungsausschusses.<br><input type="checkbox"/> Hiermit mache ich <b>triftige Gründe</b> geltend (Widerspruch) und beantrage eine Rückstufung des Zählsemesters (eine schriftliche Erklärung und Nachweise sind beigelegt).<br><br>Kurzbegründung / triftige Gründe: .....<br>.....<br>.....<br><br>Hannover, den ..... (Unterschrift der/des Studierenden) |  |  |  |

|             |                                   |               |  |                                |
|-------------|-----------------------------------|---------------|--|--------------------------------|
| Prüfungsamt | <b>Anhörungstermin:</b> .....     |               | <b>Institut:</b> .....   |                                |
|             | (Vorsemester):                    | Fachsemester: | Zählsemester:  | Gesamt-LP-Zahl: LP/Sem. _____: |
|             | Bereits gezählte Anhörungen: ____ |               | Gezählte Anhörung: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |                                |

|   |   |  |
|---|---|--|
| Auszufüllen von der/dem Anhörungsbeauftragten   | <b>Protokoll:</b> Die Anhörung fand <input type="checkbox"/> statt am ..... von ..... bis ..... Uhr / <input type="checkbox"/> Stud. nicht erschienen |  |
|   | <u>Gründe</u> für das Nichterreichen der Mindestpunktzahl:  |  |
|   | <u>Vereinbarungen</u> / Semesterplan:   |  |
| Befürwortung des Antrags: <input type="checkbox"/> ja   |   |  |
| <input type="checkbox"/> nein, weil .....   |   |  |
| Zählsemesterrückstufung <input type="checkbox"/> ja, um ____ Semester <input type="checkbox"/> nein, weil ..... |   |  |

**\* Falls der/die Anhörungsbeauftragte den Antrag nicht befürwortet, ist eine weitere Anhörung durch den Prüfungsausschuss vorgesehen. Hierfür ist ein weiterer Termin bei den Mitarbeiter/innen des Prüfungsausschusses zu vereinbaren.**

